

## ACORD DEL CONSELL DE GOVERN RELATIU A L'APROVACIÓ DE LES BASES REGULADORES DEL PROGRAMA D'AJUTS PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA - IFUdG 2019-2021

### Exposició de motius:

Atès que el període de vigència del Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG (2016-2018) aprovat pel Consell de Govern de la UdG en la seva sessió 1/2016 de 25 de febrer de 2016 ha finalitzat.

Atès que els programes d'ajuts predoctorals han estat una de les actuacions més singulars i continuades de la Universitat de Girona de suport als grups de recerca.

Atès que aquest tipus d'ajuts faciliten la investigació competitiva de tots els grups de recerca, complementen altres programes d'ajuts predoctorals competitius i fomenten els programes de doctorat de la UdG.

Atès que és voluntat de l'equip de govern donar continuïtat a aquesta política d'ajuts predoctorals i de garantir-ne l'estabilitat per als propers tres anys a través de convocatòries anuals.

En virtut del que s'ha exposat i vist l'informe favorable de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat en sessió 2/2019 de 13 de març de 2019,

### És per això, que a la vista dels antecedents exposats, S'ACORDA:

**Primer.-** Aprovar les Bases reguladores del Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG – IFUdG 2019-2021, d'acord amb l'annex I.

*Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha aprovat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord a allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Girona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, d'acord amb els articles 8.3, 14.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.*

*Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.*

## ANNEX I

### BASES REGULADORES DEL PROGRAMA D'AJUTS PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ DE LA UdG - IFUdG 2019-2021

#### 1. Objecte

Aquestes bases generals són d'aplicació als procediments de concessió d'ajuts finançats i promoguts per la Universitat de Girona que tenen per finalitat fomentar la captació de talent predoctoral i la lectura de les tesis doctorals a la UdG. De forma específica, el nou programa pretén

- Captar/retenir talent predoctoral demostrat (alumnes brillants, segons el seu expedient)
- Complementar programes externs de formació d'investigadors, especialment aquells en els quals la pròpia universitat intervé en la definició o prioritització (per exemple, FI)
- Contribuir que els grups amb activitat i qualitat demostrada puguin gaudir de personal investigador en formació, tot vetllant per una distribució equilibrada
- Incentivar la captació d'investigadors experimentats, per exemple, investigadors ICREA o Ramón y Cajal
- Facilitar la carrera investigadora de personal temporal a temps complet
- Incentivar la qualitat dels programes de doctorat de la UdG
- Avançar cap a la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat

#### 2. Tipus d'ajuts

En funció del seu finançament els ajuts seran de dos tipus:

- a) Ajuts IFUdG genèrics finançats íntegrament per la convocatòria.
- b) Ajuts IFUdG-AE (accions especials), en els quals cada convocatòria finançarà el 50% del cost. Per la naturalesa de l'ajut, un ajut IFUdG es pot transformar en dos ajuts IFUdG-AE. Aquests ajuts podran ser cofinançats al 50% per
  - Entitats i/o empreses col·laboradores, mitjançant un conveni de col·laboració específica per al cofinançament de l'ajut.
  - Fons del grup de recerca UdG a través de fons lliures de justificació, quedant específicament exclosos els recursos de projectes competitiu i de fons propis de la UdG, incloent el funcionament de departaments, instituts, etc.

La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat, a proposta de l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica, resoldrà els dubtes que es puguin presentar.

#### 3. Persones beneficiàries

Podran ser persones beneficiàries dels ajuts referits aquelles que compleixin amb els requisits següents i aquells fixats en la convocatòria, si escau. Els requisits s'hauran de complir dins el termini de presentació de sol·licituds. En cas que no es compleixi algun d'aquests requisits, la sol·licitud quedarà exclosa.

#### Requisits del candidat

- 3.1. Estar preinscrit i/o admès en un programa de doctorat de la UdG en la data de sol·licitud de l'ajut.
- 3.2. No estar en possessió del títol de doctor.
- 3.3. Complir un dels requisits d'accés al doctorat, en el termini de presentació de sol·licituds, que disposa l'article 6 del Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, amb les precisions següents:
  - a) En els estudis de grau de 240 ECTS i titulacions superiors (llicenciats, arquitectes i enginyers) caldrà tenir superats 60 ECTS dels estudis de màster necessaris per cursar el programa de doctorat.
  - b) En els estudis de grau oficials i reconeguts d'una durada mínima de 300 ECTS caldrà estar en possessió del títol.

També s'hi podran presentar llicenciats, arquitectes o enginyers que hagin obtingut el títol en una universitat de l'Estat espanyol i que tinguin reconegut el nivell 3 del llistat MECES aprovat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

- 3.4. La nota mitjana mínima de l'expedient acadèmic ha de ser la següent:
  - En els estudis inclosos en el punt 3.3.a) la nota ha de ser igual o superior a 6,5 en una escala de l'1 al 10. La nota mitjana es calcularà donant un pes del 80% a la nota de la primera titulació (en els casos que la primera titulació sigui un primer cicle més un segon cicle, el càlcul serà la mitjana resultant d'aplicar el 60% de la titulació de primer cicle i el 40 % de la titulació de segon cicle) i del 20% a la nota de l'expedient dels ECTS del màster que es demostrin superats en la data de presentació de la sol·licitud.
  - En els estudis inclosos en el punt 3.3.b) i paràgraf següent, que no requereixen haver cursat ECTS de màster per accedir al doctorat, la nota mitjana ha de ser igual o superior a 6,5 en una escala de l'1 al 10.

**Nota:**

*En els estudis cursats a l'estranger, la/es nota/es de l'expedient acadèmic a utilitzar en els càlculs anteriors ha d'haver estat calculada d'acord amb allò que disposen les resolucions de 20 de juny i de 21 de juliol de 2016 de la Direcció General de Política Universitària del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport*

*(<http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>) .*

- 3.5. No haver gaudit, estar gaudint o haver obtingut, ni en el moment de fer-se pública aquesta convocatòria, ni en el transcurs de la seva resolució, un ajut de qualsevol programa competitiu de formació d'investigadors (IF, FI, FPI, FPU, FIS, doctorat industrial o equivalent).
- 3.6. No haver gaudit d'un ajut BRGR o IFGR durant més de 12 mesos en el moment de fer-se pública aquesta convocatòria.
- 3.7. Els sol·licitants hauran de tenir almenys un director de tesi que compleixi els requisits específics que li són requerits en aquest programa d'ajuts.

3.8. Els sol·licitants hauran de presentar l'aval d'un grup de recerca de la UdG que compleixi els requisits específics a tal efecte. Un mateix candidat no podrà ser presentat per més d'un grup de recerca.

### Requisits específics del grup de recerca

3.9. Per poder avalar un candidat els grups de recerca UdG hauran de complir almenys un dels dos requisits següents en el moment de presentar la sol·licitud:

1. No tenir cap investigador en formació que gaudeixi d'un ajut predoctoral finançat total o parcialment per la UdG vigent (*excepte els IFGR*).
2. Que la relació entre el nombre de PDI del grup, doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG, i el nombre d'investigadors en formació UdG (IF en qualsevol modalitat excepte IFGR, i FI) vigents\* sigui igual o superior a 3.

$$\frac{\text{Nombre de PDI doctor a temps complet} \\ \text{amb la recerca adscrita a la UdG del grup de recerca}}{\text{Nombre d'investigadors en formació (IF excepte IFGR i FI)}} \geq 3$$

\* Es considerarà investigador en formació vigent aquell que acabi el contracte més enllà de desembre de l'any de la convocatòria.

S'utilitzaran les dades del directori de grups actualitzat, que inclouran els canvis aprovats fins a la darrera sessió de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat celebrada abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de cada convocatòria.

### Requisits específics dels directors de tesi

- 3.10. Els directors de tesi hauran de ser PDI doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG i complir els requisits per ser director de tesi especificats a la normativa acadèmica vigent dels estudis de doctorat de la UdG. Es preveu que el director de tesi pugui tenir una vinculació no permanent amb la UdG, com ara agregats interins, directors d'investigació, lectors, contractats Ramón y Cajal, ICREA Sènior, Beatriz Galindo, etc., sempre que en el moment de la sol·licitud pugui acreditar una vinculació amb la UdG de com a mínim la durada de l'ajut IFUdG sol·licitat.
- 3.11. Els directors de tesi han de pertànyer a un grup de recerca de la UdG i han de participar, com a investigador principal o com a membre, en un projecte de recerca i/o transferència concedit a la Universitat de Girona que estigui vigent en el moment de presentació de sol·licituds i que garanteixi recursos suficients per poder realitzar la tesi. S'acceptaran els projectes dels quals es disposa de la resolució provisional. S'acceptarà com a projecte de recerca la concessió d'un contracte Ramón y Cajal. En cas de conveni de transferència, aquest haurà d'estar signat en el moment de la presentació de la sol·licitud i haurà de tenir un import mínim de 24.000,00'- euros per als àmbits científic i tecnològic i un import mínim de 12.000,00'- euros per als àmbits humanístic i social.
- 3.12. Un mateix director de tesi només podrà avalar un candidat per a un ajut IFUdG, o bé dos candidats per a dos ajuts IFUdG-AE.

#### 4. Dotació dels ajuts

El Programa d'ajuts per a investigadors en formació de la UdG – IFUDG 2019-2021 es desplegarà mitjançant convocatòries anuals d'ajuts predoctorals per a investigadors en formació de la UdG (IFUdG). Els ajuts seran anuals, prorrogables fins a completar un màxim de tres anys (excepte en el cas de persones amb discapacitat, que serà de cinc anys) i en modalitat de contracte.

Es preveuen les següents modalitats d'ajuts IFUdG següents:

- **MODALITAT 1:** ajuts IFUdG destinats a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%\* expedida per l'equip de valoració i orientació dels centres d'atenció a les persones amb discapacitat de la Generalitat de Catalunya o equivalent.

*\*En base a l'apartat 2 de l'article 4 del text refós de la Llei general de Drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.*

- **MODALITAT 2:** ajuts IFUdG per a tesis dirigides per contractats ICREA Sènior, Ramón y Cajal o equivalent, que s'hagin adscrit a la UdG a partir de l'any 2019. Queden exclosos d'aquesta modalitat els candidats que es presentin amb un director de tesi que ja hagi tingut un beneficiari d'un ajut IFUdG d'aquesta mateixa modalitat.
- **MODALITAT 3:** ajuts IFUdG que es distribuïran entre els diferents programes de doctorat (PD) de la UdG de manera proporcional al pes de cada PD (Pes PD) utilitzant l'expressió següent:

$$\text{Pes PD} = 0,6 * a + 0,1 * b + 0,3 * c$$

On

a = és el pes de les tesis doctorals defensades en el PD respecte del total de tesis defensades a la UdG, en els 3 anys anteriors a la publicació de cada convocatòria. Aquelles tesis amb menció internacional (MI) comptaran com a 1,5 tesis. Aquelles tesis doctorals que s'hagin pogut llegir en aquests darrers tres anys en el marc d'un programa de doctorat no actiu, l'Escola de Doctorat les assignarà a un programa de doctorat actiu.

El càlcul del coeficient "a" per a cada programa de doctorat serà

$$a = \frac{TD_{PD}}{TD_{UdG}}$$

On

$TD_{PD}$  = és el valor de tesis doctorals defensades de cada programa de doctorat, igual a

$$TD_{PD} = d * (1,5 * \text{nombre de tesis amb MI} + 1 * \text{nombre de tesis sense MI})$$

On

$d =$  és un factor multiplicatiu que val 1,2 si el programa de doctorat té una acreditació cap a l'excel·lència i 1 si no la té.

I

$TD_{UdG} =$  és el valor total de tesis doctorals defensades en els programes de doctorat de la UdG:

$$TD_{UdG} = \sum TD_{PD}$$

$b =$  és el pes del nombre de matriculats en el PD respecte del total de matriculats en tots els PD de la UdG, en el curs vigent en cada convocatòria:

$$b = \frac{\text{matriculats en el PD}}{\text{matriculats en PD de la UdG}}$$

$c =$  és el nombre de PDI doctor a temps complet d'aquell programa de doctorat, amb la recerca adscrita a la UdG i sexenni de recerca viu o equivalent, respecte del total de tots els programes de doctorat de la UdG, en el curs vigent en cada convocatòria. A aquells investigadors que poden dirigir tesis doctorals en més d'un programa de doctorat se'ls assignarà un valor igual a l'invers del nombre de programes de doctorat en els quals participen:  $1/n$ , on  $n$  és el nombre de programes de doctorat en els quals participa:

$$c = \frac{\text{nombre de directors en el PD}}{\text{nombre de directors en PD de la UdG}}$$

### Repartiment dels ajuts en la modalitat 3

Els ajuts d'aquesta modalitat (N) es repartiran seguint el procediment de repartiment següent (restes majors):

Cada programa de doctorat haurà obtingut una valoració o pes igual a  $Pes PD$ . La suma d'aquests pesos serà el pes total de la UdG:

$$Pes UdG = \sum Pes PD = 1.$$

Per tant, si es reparteixen N ajuts, la quota és,  $Q = \frac{1}{N}$ .

1. S'assignarà a cada programa de doctorat un valor teòric d'ajuts (AT PD) igual a

$$AT PD = \frac{Pes PD}{Q} = N * Pes PD$$

2. Es procedirà a assignar de manera directa l'enter o enter més mig inferior més pròxim a  $AT PD$ . Aquest ajuts directes es denotaran per  $(AD PD)$ .
3. Es calcularan els residus dels programes de doctorat ( $R PD$ ) segons la fórmula següent:

$$R PD = AT PD - AD PD.$$

4. S'ordenaran els PD en funció dels residus en ordre decreixent. S'assignarà en aquest ordre mig ajut ( $AR PD$ ) a cada programa de doctorat fins que el total d'ajuts assignats arribi a  $N$ .
5. Es calcularan els nous residus que han quedat en cada programa de doctorat ( $RF PD$ ) segons la fórmula següent:

$$RF PD = R PD - AR PD = AT PD - AD PD - AR PD$$

Degut a l'existència d'ajuts IFUdG-AE es podria donar el cas que en algun programa de doctorat un ajut IFUdG-AE quedés sense atorgar. Es preveu que aquest ajut es conservi en el mateix programa de doctorat, sumant-lo al residu.

Si això passés en més d'un programa de doctorat no s'arribarien a atorgar tots els ajuts de modalitat 3 convocats. En aquest cas, els ajuts restants s'atorgarien als programes de doctorat amb residus més elevats seguint el mateix procediment.

Els residus que resultin de l'arrodoniment al nombre d'ajuts que s'atorguin, tant en positiu com en negatiu, es transferiran a la mateixa modalitat i programa de doctorat a la convocatòria següent.

- **MODALITAT 4:** ajuts IFUdG destinats als candidats millor valorats, considerats com els més ben posicionats en la llista de prioritització, independentment del programa de doctorat en què estan preinscrits, a qui no s'hagi atorgat cap ajut de les modalitats 1, 2 o 3.

## 5. Import dels ajuts

El pressupost anual assignat a aquest programa formarà part del pressupost general de la Universitat. Atès el caràcter pluriennal dels ajuts, el Consell Social haurà d'aprovar les despeses pluriennals respectives d'acord amb les disponibilitats i previsions pressupostàries.

Es preveu que en cada convocatòria es convocarà un mínim de 19 ajuts per a les modalitats 1, 3 i 4. Els ajuts inclouen els costos de la contractació i de la quota patronal de la Seguretat Social i els costos de matrícules (tutela acadèmica de la tesi doctoral i crèdits formatius obligatoris) dels beneficiaris durant 3 cursos acadèmics, o 5 cursos acadèmics en els ajuts de la modalitat 1. En el moment de posar en marxa aquest Programa 2019-2021 el cost de 19 ajuts s'estima en aproximadament 394.000 euros anuals.

Per a la modalitat 2, la Universitat de Girona convocarà el nombre d'ajuts i destinarà un pressupost màxim anual específic que es fixarà en cada convocatòria.

Les convocatòries específiques fixaran l'import dels ajuts d'acord amb la retribució contractual que amb caràcter anual es prevegi i amb el decret anual de la Generalitat de Catalunya que fixa

els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya. Les condicions econòmiques de tots els tipus d'ajuts IFUdG (inclosos els IFUdG-AE) seran les mateixes.

## 6. Procediment de concessió dels ajuts

El procediment constarà de les fases següents:

### 6.1. Sol·licitud

Les sol·licituds tindran dues parts, una de telemàtica i una en paper.

#### 6.1.1. Sol·licitud telemàtica

S'haurà de presentar a la pàgina web de la UdG ([www.udg.edu/larecerca/OITT/Tràmitsonline](http://www.udg.edu/larecerca/OITT/Tràmitsonline)). La presentació telemàtica generarà un resguard que s'haurà d'imprimir, signar i presentar de la forma que s'explicita seguidament (juntament amb la documentació que s'especifica).

A la presentació telemàtica de la sol·licitud caldrà adjuntar la documentació següent, en format \*.pdf o \*.doc:

- 1) Currículum normalitzat del candidat
- 2) Breu memòria del projecte previst pel candidat (podrà ser el mateix pla de recerca que s'ha de presentar a l'Escola de Doctorat)
- 3) Fotocòpia del DNI o fotocòpia del passaport per als estudiants de fora de l'Estat espanyol
- 4) Acreditació del grau de discapacitat, si escau
- 5) Documentació justificativa dels mèrits a avaluar, si escau

Per poder tancar el programa telemàtic serà imprescindible la introducció dels documents que es demanen i en el format que es demana. Si s'ha presentat una sol·licitud FI admesa a tràmit en la darrera convocatòria publicada no cal presentar els documents 1, 2 i 3, a no ser que el candidat els vulgui actualitzar.

#### 6.1.2. Sol·licitud en paper

Es podrà presentar a qualsevol oficina de registre de la UdG, d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del Registre [http://www2.udg.edu/Portals/172/2018\\_12\\_31\\_Publicacio\\_DOGC\\_Instruccio\\_Registre.pdf](http://www2.udg.edu/Portals/172/2018_12_31_Publicacio_DOGC_Instruccio_Registre.pdf), o a qualsevol lloc dels que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La sol·licitud en paper haurà d'incloure

- 1) Impressió del resguard o formulari telemàtic, amb les signatures corresponents (del sol·licitant, del director de la tesi i del responsable del grup de recerca).
- 2) Documents originals o fotocòpies compulsades originals dels títols i dels certificats acadèmics personals (CAP) de les titulacions superiors i de les titulacions que donen accés al doctorat, on constin les qualificacions obtingudes, indicant les qualificacions màxima i



mínima dins el sistema d'avaluació corresponent, així com la qualificació mínima necessària per aprovar i la data d'acabament dels estudis.

Per a les titulacions obtingudes a la UdG no caldrà adjuntar aquesta documentació.

Si la documentació està expedida en una llengua diferent del català, castellà o anglès, caldrà adjuntar-ne la traducció oficial\*.

*\*La traducció oficial s'haurà de fer a través d'un traductor degudament autoritzat o inscrit en la llista de traductors i intèrprets jurats nomenats pel Ministeri d'Afers Exterior i Cooperació o bé en el registre de traductors i intèrprets jurats de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. La traducció oficial haurà de portar el segell i el número de registre del traductor.*

Si la documentació disposa d'un codi de verificació electrònica segur (CSV) no caldrà presentar la documentació original ni la fotocòpia compulsada original.

- 3) Els candidats no titulats a la UdG hauran de presentar la certificació de notes mitjanes de la promoció dels estudis corresponents.

En cas que els certificats acadèmics personals (CAP) ja incorporin aquesta informació, no caldrà presentar cap altre document.

En cas d'impossibilitat de disposar de la nota mitjana de la promoció dels estudis del sol·licitant, s'utilitzarà la nota mitjana de la promoció dels estudis de la UdG amb més afinitat als estudis del sol·licitant.

- 4) Si el candidat opta a un ajut IFUdG-AE haurà d'aportar el compromís de cofinançament o el conveni de col·laboració signat pel representant legal de l'entitat o empresa que cofinanci aquest ajut.
- 5) Documentació acreditativa d'haver estat preinscrit i/o acceptat en un programa de doctorat de la UdG.

Si s'ha presentat una sol·licitud FI, admesa a tràmit en l'última convocatòria publicada, no caldrà presentar el document 2.

## 6.2. Termini de presentació

- 6.2.1. El termini per a la presentació de la sol·licitud es determinarà en cada convocatòria. No s'admetran a tràmit les sol·licituds que en la data indicada no s'hagin presentat tant telemàticament com presencialment, d'acord amb els apartats anteriors.
- 6.2.2. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, en el termini màxim de 15 dies hàbils l'OITT farà pública, al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la UdG, la relació provisional d'admesos i exclosos especificant, si escau, les causes d'exclusió.
- 6.2.3. Les persones interessades podran presentar al·legacions contra aquesta llista provisional, així com esmenar la seva sol·licitud, en el termini de 10 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la llista. Si no es presentés cap al·legació aquesta llista esdevindria definitiva.
- 6.2.4. Transcorregut aquest termini es publicarà la resolució definitiva d'admesos i exclosos al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la UdG. Contra aquesta resolució es

podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el rector en els termes previstos a l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

6.2.5. Un cop publicada la llista definitiva d'admesos i exclosos, l'OITT farà arribar al president de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat tota la documentació referida a aquesta convocatòria.

### **6.3. Procés de selecció**

6.3.1. La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat serà l'òrgan encarregat d'elaborar la proposta de resolució amb els adjudicataris, proposta que elevarà al rector. L'avaluació de les sol·licituds s'efectuarà d'acord amb els criteris de valoració que es relacionen a continuació. El personal tècnic de l'OITT i de l'Escola de Doctorat prestarà suport a la comissió de selecció.

6.3.2. Els criteris de valoració queden detallats en l'annex a aquestes bases.

6.3.3. Un cop aplicats tots els criteris i puntuacions anteriors es configurarà una llista que inclourà la puntuació provisional dels candidats, ordenada de major a menor. En casos d'empat, es valorarà la millor puntuació en l'apartat de valoració del candidat. Es farà una proposta d'atorgació de les diferents modalitats als candidats millor posicionats en la llista anterior, seguint l'ordre següent:

1. Ajuts de modalitat 1. Si algun dels ajuts de la modalitat 1 quedés desert, passarà a la modalitat 4
2. Ajuts de modalitat 2
3. Ajuts de modalitat 3: fins haver distribuït tots els ajuts assignats a cada programa de doctorat (punt 4, dotació dels ajuts)
4. Ajuts de modalitat 4

6.3.4. En el termini màxim de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos de l'apartat 6.2.4., l'OITT farà pública la proposta provisional de beneficiaris acordada per la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat i s'obrirà un període de 10 dies hàbils per presentar al·legacions contra el referit acord de la Comissió.

6.3.5. La Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat resoldrà les al·legacions presentades en un termini màxim de 15 dies hàbils i aprovarà la llista definitiva de beneficiaris, que es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de la UdG i s'eleva a la resolució del rector. Si transcorregut el termini per fer al·legacions contra la llista provisional no es presentés cap escrit, o no s'admetés per extemporani, la llista provisional esdevindria definitiva i la convocatòria quedaria pendent de la resolució rectoral que hi posés fi. El mes d'agost es considerarà un període inhàbil.

6.3.6. Un cop publicada la llista definitiva, per a les persones beneficiàries en la modalitat IFUdG-AE, si no s'hagués fet prèviament,

- a. Es tramitarà amb les entitats i/o empreses col·laboradores un conveni de col·laboració específica per al cofinançament de l'ajut, conveni en què es recolliran el termes i condicions específics per al seguiment de l'ajut i s'establiran les condicions de pagament següents per part de l'entitat col·laboradora: pagament del 50% del cost a la signatura del conveni, pagament del 25% del cost en el primer mes de la segona anualitat i pagament del 25% restant en el primer mes de la tercera i última anualitat. Aquest conveni haurà d'estar signat per l'entitat col·laboradora com a mínim quinze dies abans de la incorporació del contracte. En cas contrari, es revocarà l'ajut.
- b. En cas que el cofinançament provingués dels grups de recerca de la Universitat de Girona s'haurà d'aportar el cofinançament per a l'exercici corrent i en començar el nou exercici, el corresponent per aquell exercici, i així successivament.

## **7. Participació de les persones beneficiàries en la docència**

Essent la formació en docència una part integral de la formació que haurien de rebre els futurs doctors, que s'entén com a imprescindible i complementària a la formació en investigació, s'estableix que les persones beneficiàries d'aquests ajuts impartiran, de forma opcional, 40 hores anuals de docència, amb finalitat formativa i preferiblement pràctica, al departament al qual estiguin adscrits i d'acord amb les necessitats de docència temporal o de col·laboració addicional del departament.

Les persones beneficiàries que optin per fer aquesta docència hauran d'informar-ho en el moment d'acceptació de l'ajut i serà necessari el vistiplau del director de departament i del director de tesi. En aquests casos podran gaudir d'un ajut de mobilitat en les mateixes condicions que els ajuts de mobilitat UdG predoctorals vigents.

## **8. Acceptació de l'ajut**

- 8.1. La signatura del contracte implicarà l'acceptació de l'ajut, així com de les obligacions fixades en aquestes bases. No obstant això, prèviament a la formalització del contracte l'adjudicatari de l'ajut haurà de complir els requisits establerts a l'apartat 3 d'aquestes bases i a la convocatòria corresponent, si escau.
- 8.2. L'acceptació de l'ajut requerirà també la conformitat, per part de l'adjudicatari i del director de tesi, respecte de les obligacions definides en l'apartat 9.

## **9. Obligacions de les persones beneficiàries i dels directors de tesi**

- 9.1. Les obligacions de la persona beneficiària contractada són les següents:
  - 9.1.1. Haver-se matriculat en el mateix programa de doctorat de la UdG en què s'ha estat acceptat en el moment de l'acceptació de l'ajut. La incorporació es produirà en les dates que s'indiquin en la convocatòria corresponent.
  - 9.1.2. Incorporar-se al grup de recerca i dedicar-se eficaçment a la tesi doctoral.
  - 9.1.3. Si escau, impartir les hores anuals de docència, amb finalitat formativa, segons allò que disposa el punt 8 d'aquestes bases.

- 9.1.4. Comunicar i/o demanar autorització a l'Escola de Doctorat per a qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament del seu projecte i/o el pla de treball, així com facilitar tota la informació que li sigui requerida.
  - 9.1.5. Durant el primer any del gaudiment de l'ajut no es podran sol·licitar canvis que puguin afectar a la valoració de la sol·licitud (programa de doctorat, grup de recerca, director de tesi).
  - 9.1.6. Inscriure la tesi i formalitzar cada curs acadèmic la tutela acadèmica associada a la seva realització i els crèdits formatius obligatoris del programa de doctorat. Si la persona beneficiària sol·licita trasllat d'expedient a un programa de doctorat d'una universitat diferent de la UdG perdrà la condició de personal investigador en formació de la UdG i se li rescindirà el contracte.
  - 9.1.7. Superar satisfactòriament les avaluacions anuals que el programa de doctorat prevegi amb relació a la formació com a investigador.
  - 9.1.8. No es podran realitzar estades fins que hagin passat 6 mesos del gaudiment de l'ajut.
  - 9.1.9. Comunicar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) qualsevol canvi produït amb relació al títol de la tesi i/o al director/s de tesi.
  - 9.1.10. Comunicar al Servei de Recursos Humans la renúncia del contracte, mitjançant el model normalitzat. L'escrit de renúncia es podrà presentar a qualsevol oficina de Registre de la UdG, d'acord amb els horaris establerts en el Reglament d'organització i funcionament del registre o a qualsevol lloc dels que disposa l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
  - 9.1.11. Les persones beneficiàries que no hagin llegit la tesi doctoral dins el període de l'ajut hauran de presentar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) un informe de l'estat de la tesi, segons model normalitzat, dins els dos mesos següents a la data de finalització del contracte.
  - 9.1.12. Un cop les persones beneficiàries hagin llegit la tesi doctoral dins el període de l'ajut hauran de comunicar-ho a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT), que ho comunicarà al Servei de Recursos Humans de la UdG per tal de procedir a la finalització del contracte.
  - 9.1.13. Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat durant el període de vigència de l'ajut que aquesta ha estat possible gràcies a l'ajut de recerca de la UdG.
  - 9.1.14. Comunicar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) qualsevol incidència que afecti el curs de l'ajut (absències, incompatibilitats, etc.)
- 9.2. Les obligacions del director de tesi són les següents:
- 9.2.1. Tramitar la incorporació de la persona contractada al grup de recerca UdG.
  - 9.2.2. Vetllar perquè l'investigador en formació contractat disposi dels espais i de la infraestructura necessaris per desenvolupar adequadament la seva activitat de recerca.

- 9.2.3. Comunicar a l'Oficina d'Investigació i Transferència Tecnològica (OITT) qualsevol incidència que afecti al curs de l'ajut.

## 10. Condicions dels contractes

La durada del contracte serà d'un màxim de 3 anys, excepte en el cas de la Modalitat 1, que serà d'un màxim de 5 anys.

Seràn condicions resolutòries del contracte les següents:

- a) La lectura de la tesi comportarà la resolució i extinció del contracte, amb efectes el darrer dia del mes en què es llegeixi la tesi.
- b) La no superació de l'avaluació anual per part de la comissió acadèmica del programa de doctorat comportarà la resolució i extinció del contracte, amb efectes el darrer dia del mes en què no se superi l'avaluació.
- c) El contracte podrà ser resolt si no s'ha formalitzat la matrícula de cada curs acadèmic en el termini establert al calendari acadèmic i administratiu dels estudis de doctorat, excepte en casos excepcionals i amb el vistiplau de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat de la UdG.

Les retribucions de les persones beneficiàries contractades seràn les estipulades a la convocatòria.

## 11. Suspensió dels contractes

Les situacions d'incapacitat temporal (mínim de 30 dies naturals), risc durant l'embaràs, baixa per maternitat, adopció o acolliment, risc durant la lactància, o paternitat, suspendran el còmput de la durada del contracte, el qual podrà ser ampliat pel mateix període, prèvia sol·licitud de la persona interessada adreçada al Servei de Recursos Humans i abans de la finalització del contracte.

## 12. Renúncies

12.1. Si un adjudicatari no accepta l'ajut, hi renuncia, no formalitza la preinscripció o la matrícula, no s'incorpora o se li revoca, dins el termini que estableixi la convocatòria, sempre que les disponibilitats econòmiques ho permetin, l'ajut vacant s'atorgarà en la mateixa modalitat i, en el cas de la modalitat 3, en el mateix programa de doctorat, al candidat corresponent seguint l'ordre de la llista prioritzada. Aquest es podrà incorporar a l'ajut el dia 1 del mes següent a la resolució del rector sobre les no incorporacions o renúncies produïdes.

12.2. No es cobriran les places vacants, resultat dels casos descrits en el punt anterior, produïdes fora d'aquest termini.

12.3. Les persones beneficiàries que renunciïn a l'ajut però continuïn la seva formació de recerca (programa de doctorat) hauran d'abonar l'import corresponent a la matrícula del curs acadèmic vigent en la data de renúncia, a menys que hagin complert més del 50% del curs acadèmic.

Al final de cada anualitat s'alliberarà el crèdit retingut i no executat amb relació als ajuts no finalitzats.

### **13. Incompatibilitats de l'ajut**

El gaudi d'aquests ajuts és incompatible amb qualsevol altre ajut de característiques similars. Aquests ajuts sí que seran compatibles amb els treballs realitzats a l'empara de l'art. 83 de la Llei 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, sempre que aquests treballs tinguin relació directa amb la línia de recerca en què s'inscriu el pla de treball de la persona beneficiària.

En qualsevol cas, el personal contractat beneficiari d'aquests ajuts estarà subjecte al règim d'incompatibilitats aplicable al personal docent investigador contractat de la Universitat de Girona.

Les sol·licituds d'autorització de compatibilitat s'hauran de presentar al Servei de Recursos Humans de la UdG.

### **14. Revocació de l'ajut**

L'incompliment total o parcial de les obligacions o dels requisits establerts en aquestes bases, així com les condicions, si és el cas, que figurin en la resolució de concessió, o l'ocultació o falsejament de dades, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament de l'ajut, això és, a la resolució del contracte de treball subscrit, així com també a l'obligació de reintegrar els imports rebuts, si escau. La revocació de l'ajut tindrà lloc amb la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que inclourà, en tot cas, un informe del director de la tesi i garantirà el dret d'audiència a l'adjudicatari de l'ajut.

### **15. Normativa aplicable**

En tot allò no previst expressament en aquestes bases seran d'aplicació supletòria els preceptes continguts a la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de Règim Jurídic de les Administracions Públiques.

### **16. Aspectes comuns**

Qualsevol situació excepcional no contemplada en aquestes bases es resoldrà en el si de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat.

Les dades utilitzades en les bases reguladores i les convocatòries respectives s'extrauran amb anterioritat a la publicació de cada convocatòria, excepte en els casos que s'especifiqui d'altra forma.

ANNEX

**CRITERIS DE VALORACIÓ DELS AJUTS PER A INVESTIGADORS EN FORMACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA IFUdG 2019-2021**

**Criteris de valoració**

**1. Valoració del candidat: fins a 6 punts**

**1.1. Valoració de l'expedient acadèmic dels estudis de grau i màster en relació al seu estudi i promoció: fins a 5 punts**

La valoració de l'expedient acadèmic es portarà a terme en base a la nota mitjana ponderada (per crèdits) i normalitzada segons les mitjanes de la promoció.

En els estudis cursats a l'estranger, la nota de l'expedient acadèmic ha d'haver estat calculada d'acord amb allò que disposen les resolucions de 20 de juny i de 21 de juliol de 2016 de la Direcció General de Política Universitària del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport\*.

(<http://www.mecd.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html>)

*\* Cal parar especial atenció en la correcció de les dades reflectides en els apartats "crèdits" i "nota" en les declaracions d'equivalència, així com en reflectir totes i cadascuna de les assignatures que consten al certificat acadèmic. El document ha d'estar signat.*

La valoració de l'expedient acadèmic es portarà a terme de la forma següent:

Es normalitzarà la nota mitjana de l'expedient acadèmic personal dels estudis de grau, llicenciatura, enginyeria, diplomatura o màster aplicant la fórmula següent:

$$N_{exp}^{norm} = \frac{N_{exp}}{N_{mitja}^{estudis}}$$

On

$N_{exp}$  = Nota de l'expedient del sol·licitant

$N_{mitja}^{estudis}$  = Nota mitjana de la promoció dels estudis corresponents del sol·licitant

$N_{exp}^{norm}$  = Nota normalitzada de l'expedient del sol·licitant

1. En els estudis de grau que requereixen haver cursat crèdits ECTS de màster per accedir al doctorat, se sumarà la valoració de l'expedient de grau més la de màster, tal com s'explica a continuació:

- L'expedient acadèmic dels estudis de grau es valorarà fins a 3 punts

$$N_{cand} = 5 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1$$

si  $N_{cand} < 0$ , la valoració serà 0

si  $N_{cand} > 3$ , la valoració serà 3

- L'expedient acadèmic dels estudis de màster es valorarà fins a 2 punts

$$N_{cand} = 3 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 0,75$$

si  $N_{cand} < 0$ , la valoració serà 0  
si  $N_{cand} > 2$ , la valoració serà 2

Per calcular la nota mitjana del màster es tindran en compte els ECTS que es demostrin superats en la data de presentació de la sol·licitud.

2. En els casos que s'accedeixi al doctorat amb un primer cicle més un segon cicle, se sumarà la valoració de l'expedient del primer cicle més la del segon cicle, tal com s'explica a continuació:

- L'expedient acadèmic dels estudis de primer cicle es valorarà fins a 3 punts

$$N_{cand} = 5 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1$$

si  $N_{cand} < 0$ , la valoració serà 0  
si  $N_{cand} > 3$ , la valoració serà 3

- L'expedient acadèmic dels estudis de segon cicle es valorarà fins a 2 punts

$$N_{cand} = 3 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 0,75$$

si  $N_{cand} < 0$ , la valoració serà 0  
si  $N_{cand} > 2$ , la valoració serà 2

3. En els casos que s'accedeixi al doctorat amb un primer cicle més un màster de crèdits ECTS, se sumarà la valoració de l'expedient del primer cicle més la del màster, tal com s'explica a continuació:

- L'expedient acadèmic dels estudis de primer cicle es valorarà fins a 3 punts

$$N_{cand} = 5 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1$$

si  $N_{cand} < 0$ , la valoració serà 0  
si  $N_{cand} > 3$ , la valoració serà 3

- L'expedient acadèmic dels estudis de màster es valorarà fins a 2 punts

$$N_{cand} = 3 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 0,75$$

si  $N_{cand} < 0$ , la valoració serà 0  
si  $N_{cand} > 2$ , la valoració serà 2

4. En el cas d'estudis de grau oficials i reconeguts d'una durada mínima de 300 ECTS i de titulacions que tinguin reconegut el nivell 3 del llistat MECES aprovat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport, es valorarà fins a 5 punts:

$$N_{cand} = 8 \cdot (N_{exp}^{norm} - 1) + 1,8$$

si  $N_{cand} < 0$ , la valoració serà 0  
si  $N_{cand} > 5$ , la valoració serà 5

## 1.2. Valoració del currículum del candidat: fins a 1 punt

Els mèrits que es prendran en consideració seran els següents:



- Els premis extraordinaris (o equivalent) dels estudis de llicenciatura, grau o màster fins a un màxim de 0,5 punts.
- Els estudis a l'estranger (respecte de l'estudi de grau o equivalent) en programes de mobilitat de com a mínim, 9 ECTS, o estades a l'estranger de pràctiques relacionades amb els estudis cursats, d'una durada de com a mínim 2 mesos, fins a un màxim de 0,5 punts.

En cada cas, un sol dels mèrits comportarà la puntuació màxima d'aquell apartat. Tots els mèrits hauran de ser degudament acreditats.

## 2. Valoració del grup de recerca: fins a 4 punts

S'utilitzarà la informació extreta del GREC i de les bases de dades de la mateixa OITT i de l'Escola de Doctorat.

Si el director de la tesi participa en un projecte de recerca, l'investigador principal del qual no sigui del mateix grup de recerca, la valoració serà la mitjana de les valoracions dels dos grups.

Si el director de la tesi pertany a dos grups de recerca haurà de definir per quin grup de recerca s'apliquen els criteris següents i es prioritza el candidat, si escau.

En cas de codirecció s'aplicarà la mitjana de les valoracions dels codirectors.

<b><i>Criteri</i></b>	<b><i>Puntuació</i></b>
<b>2.1.</b> Nombre d'investigadors en formació del grup / nombre de PDI doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG	Fins a 2 punts - si $\frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}} \geq 0,5$ , Puntuació = 0.5 - si $0,5 > \frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}} \geq 0,3$ , Puntuació = 1 - si $0,3 > \frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}} \geq 0,16$ , Puntuació = 1.5 - si $0,16 > \frac{\text{investigadors formació}}{\text{PDI Dr a TC}}$ , Puntuació = 2
<b>Observacions:</b> Es comptaran els investigadors en formació* FI i IFUdG (IF en qualsevol modalitat excepte IFGR), BRUdG i BRAE. * Es considerarà investigador en formació vigent aquell que acabi el contracte més enllà de 31 de desembre de l'any de la convocatòria Si hi ha més d'un candidat per grup de recerca la puntuació anirà disminuint en cada candidat del grup (se sumará 1 al "nombre d'investigadors en formació del grup" per cada candidat) d'acord amb la llista de valoració del candidat (1)	
<b>2.2.</b> El director de la tesi pertany a un grup de recerca reconegut per la Generalitat de Catalunya (SGR), de la UdG o interuniversitari en què la UdG hi és afiliada, en l'última convocatòria resolta	Fins a 1 punt, amb la puntuació següent: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la valoració obtinguda en l'avaluació SGR sobre 1 punt,</li> <li>- 0,4 punts si la puntuació és inferior o igual a aquesta nota o si el grup no ha estat avaluat</li> <li>- 0 punts en els altres casos</li> </ul>
<b>Observacions:</b> En cas de tesis codirigides, la puntuació es dividirà proporcionalment entre els directors.	

<p><b>2.3.</b> Nombre de tesis llegides a la UdG dirigides per membres del grup a temps complet en els darrers 7 anys comptats respecte de l'any de la convocatòria, normalitzat pel nombre de PDI doctor a temps complet amb la recerca adscrita a la UdG (exceptuant aquells que hagin obtingut el títol de doctor en els darrers 7 anys)</p>	<p>Fins a 1 punt</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si <math>\frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 1.2</math>, Puntuació = 1</li> <li>- si <math>1.2 &gt; \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 0.8</math>, Puntuació = 0.75</li> <li>- si <math>0.8 &gt; \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 0.5</math>, Puntuació = 0.5</li> <li>- si <math>0.5 &gt; \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC} \geq 0.3</math>, Puntuació = 0.25</li> <li>- si <math>0.3 &gt; \frac{Tesis}{PDI\ Dr\ a\ TC}</math>, Puntuació = 0</li> </ul>
<p><i>Observacions:</i></p> <p>En cas de tesis codirigides per directors que pertanyen a diversos grups de recerca de la UdG la puntuació de la tesi es dividirà proporcionalment.</p> <p>Les tesis amb menció europea i/o internacional es valoraran un 50% més.</p>	
<p><b>2.4.</b> Obtenció de cofinançament per a IFUdG-AE</p>	<p>Si se sol·licita un IF-UdG-AE: 0,4 punts, fins a un màxim de 4 punts en la valoració del grup de recerca UdG</p>

S'utilitzaran les dades del directori de grups actualitzat, que inclouran els canvis aprovats fins a la darrera sessió de la Comissió delegada de Recerca, Transferència i Doctorat celebrada abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de cada convocatòria.